

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>2)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

STOWARZYSZENIE

"Dajmy razem szansę"

07-410 Ostrołęka, ul. Głowacka 16/23  
REGON 146084038, NIP 7582351964

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

Organizowanie zajęć <sup>warsztatów teatralnych</sup> muzykoterapii dla dzieci uczęszczających do „KOLOROWEJ SZKOŁY”  
Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Ostrołęce  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od września 2012 r. do grudnia 2012r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Prezydent Miasta Ostrołęki  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>4,5)</sup>**

1) nazwa: STOWRZYSZENIE „DAJMY RAZEM SZANSE”

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

0000415147

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 23.03.2012r.

5) nr NIP: 7582351964 REGON: 146064716

6) adres:

miejsowość: Ostrołęka ul.: Goworowska 16/23

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Ostrołęka powiat:<sup>8)</sup> Ostrołęka

województwo: mazowieckie

kod pocztowy; 07-410 poczta: Ostrołęka

7) tel.: 515 266 099 Małgorzata Szafrąska

e-mail: ..... http:// .....

8) numer rachunku bankowego:

13 1240 1691 1111 0010 4523 7721

nazwa banku: Pekao S.A.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>4)</sup>:

a) Małgorzata Szafrąska

b) Wojciech Szafrąski

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Beata Odziejewicz tel. 605 765 505

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Celem Stowarzyszenia jest:

a) niesienie pomocy we wszystkich dziedzinach życia dzieciom, młodzieży niepełnosprawnym a także dorosłym osobom niepełnosprawnym oraz ich rodzinom;

b) działalność na rzecz propagowania idei otwartego społeczeństwa w stosunku do osób niepełnosprawnych, dbałość o zapewnienie należnych im praw wynikających z Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej i ustawodawstwa zwykłego;

c) upowszechnienie wiedzy na temat diagnostyki, leczenia, terapii, edukacji, rehabilitacji, ochrony zdrowia oraz kompleksowej pomocy dzieciom niepełnosprawnym i osobom dorosłym niepełnosprawnym;

2. Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:

a) prowadzenie działalności informacyjnej w zakresie problematyki środowiska osób niepełnosprawnych;

b) podejmowanie działań mających na celu umożliwienie samodzielnej nauki w szkołach i przedszkolach dla dzieci niepełnosprawnych, w razie potrzeby Stowarzyszenie będzie zakładało, budowało własne placówki przedszkolne i szkolne;

c) zapoznanie z programami oferowanymi przez PEFRON;

d) współpraca z innymi Stowarzyszeniami na polu szeroko rozumianej pomocy dzieciom niepełnosprawnym, osobom dorosłym niepełnosprawnym i ich rodzinom;

e) działalności charytatywnej;

f) promowanie wśród młodzieży idei wolontariatu, współpraca w tym zakresie z placówkami oświatowymi, instytucjami kościelnymi, organizacjami młodzieżowymi;

g) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych, działanie na rzecz integracji;

h) tworzenie placówek stałego pobytu dla osób chcących się usamodzielnic i prowadzenie ośrodków rehabilitacji chorych;

i) organizowanie wsparcia dla rodzin w trudnej sytuacji oraz pomocy i opieki dla osób starszych i niepełnosprawnych;

j) wydawanie książek, czasopism, broszur związanych z celami Stowarzyszenia;

k) prowadzenie działalności edukacyjnej oraz wychowawczej, a w szczególności pedagogicznej, psychologicznej, logopedycznej indywidualnej i grupowej;

l) nawiązanie współpracy z instytucjami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi zajmującymi się problemem ludzi niepełnosprawnych;

m) współdziałanie z: organizacjami samorządowymi, organizacjami administracji państwowej;

n) prowadzenie działalności szkoleniowej i oświatowej wspólnie z placówkami oświaty i służby zdrowia;

o) podejmowanie działań mających na celu likwidację barier architektonicznych w celu umożliwienia prawidłowego funkcjonowania niepełnosprawnych w społeczeństwie;

p) promocję zdrowia i zdrowego stylu życia w jak najszerszym rozumieniu tych pojęć;

r) organizowanie akcji charytatywnych, festynów, aukcji, koncertów i wystaw;

s) organizowanie różnych form aktywnego wypoczynku;

t) zakup lekarstw, żywności, środków czystości, wózków inwalidzkich, sprzętu rehabilitacyjnego dla dzieci chorych i niepełnosprawnych; zakup sprzętu medycznego dla zakładów opieki zdrowotnej leczących dzieci oraz zakup pomocy szkolnych dla dzieci niepełnosprawnych z ubogich rodzin;

u) prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej w stosunku do rodziców i osób zawodowo zajmujących się pracą z niepełnosprawnymi;

w) tworzenie innych form działania na rzecz pomocy dzieciom i młodzieży niepełnosprawnej i osób dorosłych niepełnosprawnych oraz ich rodzin;

x) tworzenie jednostek zatrudniających osoby niepełnosprawne;

y) inne działania, zgodne z celami stowarzyszenia, inspirowane przez jego członków;

z) gromadzenie środków materialnych i niematerialnych na finansowanie realizacji celów statutowych.

3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych przepisami prawa.
4. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych.
5. Przedmiotem działalności gospodarczej Stowarzyszenia jest:
  - a) Działalność wspomagające edukację (PKD 85.60 Z);
  - b) Wychowanie przedszkolne (PKD 85.10 Z);
  - c) Szkoły podstawowe (PKD 85.20 Z);
  - d) Gimnazja (PKD 85.31 A);
  - e) Szkoły specjalne przysposabiające do pracy (PKD 85.32 C);
  - f) Zakłady kształcenia nauczycieli i kolegia pracowników służb specjalnych (PKD 85.42 A);
  - g) Pozaszkolne formy edukacji (PKD 85.50);
  - h) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (PKD 85.52 Z);
  - i) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59 B);
  - j) Praktyka lekarska specjalistyczna (PKD 86.22 Z);
  - k) Działalność fizjoterapeutyczna (PKD 86.90 A);
  - l) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowanej (PKD 86.90 E);
  - m) Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (PKD 88.10 Z);
  - n) Opieka dzienna nad dziećmi (PKD 88.91 Z);
  - o) Pozostała pomoc społeczna bez zakwalifikowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 88.99 Z).

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>3)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 0000415147
- b) przedmiot działalności gospodarczej

- a) Działalność wspomagające edukację (PKD 85.60 Z);
- b) Wychowanie przedszkolne (PKD 85.10 Z);
- c) Szkoły podstawowe (PKD 85.20 Z);
- d) Gimnazja (PKD 85.31 A);
- e) Szkoły specjalne przysposabiające do pracy (PKD 85.32 C);
- f) Zakłady kształcenia nauczycieli i kolegia pracowników służb specjalnych (PKD 85.42 A);
- g) Pozaszkolne formy edukacji (PKD 85.50);
- h) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (PKD 85.52 Z);
- i) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59 B);
- j) Praktyka lekarska specjalistyczna (PKD 86.22 Z);
- k) Działalność fizjoterapeutyczna (PKD 86.90 A);
- l) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowanej (PKD 86.90 E);
- m) Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (PKD 88.10 Z);
- n) Opieka dzienna nad dziećmi (PKD 88.91 Z);
- o) Pozostała pomoc społeczna bez zakwalifikowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 88.99 Z).

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Reprezentacja dwuosobowa :

1. Małgorzata Szafrńska,
2. Wojciech Szafrński

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Oferta dotyczy sfinansowania ze środków Miasta Ostrołęka warsztatów teatralnych dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej uczęszczających do „Kolorowej Szkoły” Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Ostrołęce. Zajęcia te będące formą terapii mają na celu wzmocnienie więzi społecznych i emocjonalnych jak również poczucie własnej wartości, tak ważne w odniesieniu do osób niepełnosprawnych intelektualnie i ruchowo.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Warsztaty teatralne dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej uczęszczającej do „Kolorowej Szkoły” Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Ostrołęce to propozycja zajęć pozalekcyjnych, która ma na celu pobudzenie zainteresowań a tym samym rozwój uczniów. Przygotowanie i udział w przedstawieniach aktywizują dzieci, skłaniają do podejmowania zadań, umacniają więzi społeczne i emocjonalne. Rozwijają się samodzielność dziecka, wzmacnia się jego dążenia. Dzieci poprzez zabawę w „Teatr” uczą się wrażliwości i wyrażania własnych emocji.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Program kierowany jest do dzieci i młodzieży niepełnosprawnej uczęszczającej do „Kolorowej Szkoły” Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Ostrołęce. Ośmioosobowa grupa obejmuje uczniów w wieku od ośmiu do piętnastu lat, pięć dziewcząt i trzech chłopców.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereński<sup>11)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>11)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Bezpośrednim celem warsztatów teatralnych jest zapewnienie dzieciom interesujących zajęć pozalekcyjnych, pobudzenie zainteresowań, rozwój społeczny, intelektualny i fizyczny. Uczniowie poprzez zabawę nauczą się również współpracować w grupie.

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

„KOLOROWA SZKOŁA” Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Ostrołęce,  
Ul. Poznańska 34/36  
07-409 Ostrołęka

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Zatrudnienie na umowę o dzieło osoby prowadzącej warsztaty teatralne.  
Prowadzenie w terminie od października do grudnia, dwa razy w tygodniu zajęć teatralnych.  
Rozliczenie projektu.

I. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od października do grudnia		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zatrudnienie prowadzącego warsztaty teatralne,	październik 2012r.	STOWARZYSZENIE „Dajmy Razem Szansę”
Nadzór nad przebiegiem i sposobem prowadzenia warsztatów teatralnych,	październik 2012r. grudzień 2012r.	STOWARZYSZENIE „Dajmy Razem Szansę”
Rozliczenie projektu	grudzień 2012r.	STOWARZYSZENIE „Dajmy Razem Szansę”

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Bezpośrednim rezultatem zadania będzie zapewnienie ośmioosobowej grupie dzieci niepełnosprawnych interesujących zajęć pozalekcyjnych będących formą terapii. Poprzez dobrą zabawę dzieci nauczą się współdziałania w grupie i wyrażania swoich emocji.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie stowarzyszenia „Dajmy Razem Szansę” 1) Koszt umowy o dzieło z pochodnymi	1	1000		1000zł	1000zł	0zł	0zł
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie stowarzyszenia „Dajmy Razem Szansę” 1) praca koordynatora wolontariusza	1	300		300	0zł	300zł	0zł
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie stowarzyszenia „Dajmy Razem Szansę”: 1) ..... 2) .....	-	-		-	-	-	-
IV	Ogółem:				1 300,00 zł	1000zł	300,00 zł	0,00 zł



## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1000 zł	78,92%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	...0... zł	...0..%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	...0... zł	...0..%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	...0... zł	...0..%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	...0... zł	...0..%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	300 zł	21,08%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	1300zł	100,00%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Zajęcia będą odbywały się dwa razy w tygodniu po dwie godziny lekcyjne (tj. 90 minut) od października do grudnia.

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Do prowadzenia warsztatów teatralnych proponujemy Panią Annę Romejko, która ukończyła studia o kierunku Edukacja Teatralna na Uniwersytecie Warmińsko-mazurskim w Olsztynie, ukończyła również podyplomowe studia oligofrenopedagogiki i posiada doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi fizycznie i intelektualnie

Beata Odziejewicz - koordynator zadania działający jako wolontariusz.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>23)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Stowarzyszenie „Dajmy Razem Szansę” do wykonania zadania udostępnia pomieszczenia przy Ul. Poznańskiej 34, pomoce i materiały plastyczne wykorzystane do tworzenia dekoracji i kostiumów,

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Nie posiada

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>24)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>24)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>24)</sup> jest/są<sup>2)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 22 grudnia 2012 roku;

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>4)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES STOWARZYSZENIA  
"Dajmy razem szansę"

*M. Szafranski*  
mgr. Małgorzata Szafranska

WICEPREZES STOWARZYSZENIA  
"Dajmy razem szansę"

*Wojciech Szafranski*  
Wojciech Szafranski

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 14 09 2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. ~~W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).~~

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

- <sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- <sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- <sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- <sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- <sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- <sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- <sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- <sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- <sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- <sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- <sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- <sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- <sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.
- <sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- <sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- <sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- <sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- <sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- <sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- <sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.